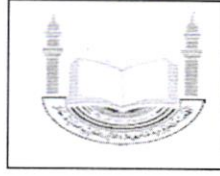


الرقم:

التاريخ:

الموضوع:

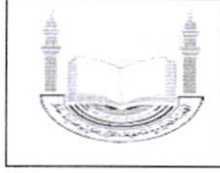


المملكة العربية السعودية
وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية
الجمعية الخيرية لتحفيظ القرآن الكريم في مدينة العظيم
مسجلة برقم (٣٣٧٤)

إعداد موازنة تقديرية

بناء على الخطة

التشغيلية للجمعية



الرقم:

التاريخ:

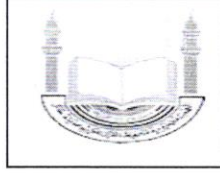
الموضوع:

بسم الله الرحمن الرحيم

الحمد لله والصلاة والسلام على أشرف الأنبياء والمرسلين نبينا محمد وعلى آله وصحبه أجمعين
تم إعداد موازنة تقديرية بناء على الخطة التشغيلية للجمعية آخذين في الاعتبار الحاجة لإحداث نقله
في عمل الجمعية في سبيل الوصول بالجمعية إلى مرحلة متقدمة من العمل المؤسسي المتميز
بتعاون الأخوة العاملين بالجمعية و بدعم من مجلس الإدارة.

الاجراءات المطلوبة لعمل موازنة تقديرية بناء على الخطة التشغيلية للجمعية :-

- ١- يقوم مجلس الادارة بخطة عمل تشغيلية لجميع المشاريع التي يريد تنفيذها خلال العام المالي
- ٢- بناء على هذه المشاريع التي يقررها المجلس يقوم المشرف المالي بالمساعدة مع محاسب الجمعية للقيام بعمل ميزانية تقديرية لكل مشروع .
- ٣- يقوم المشرف المالي بالمساعدة مع محاسب الجمعية بتخطيط كل مشروع من جميع جوانبه المالية حتى يتم تقدير جميع المصروفات التي تتطلب لهذا المشروع حتى لا يحدث أي خلل عند تنفيذه .
- ٥- تعرض هذه الموازنة على مجلس إدارة الجمعية ويتم التشاور عليها ومن ثم يتم تنفيذها
- ٦- يقوم المشرف المالي مع المحاسب بالجمعية عمل موازنة تقديرية لتشغيل الجمعية عند نهاية كل عام مالي وبداية عام جديد حتى يتم سير العمل بوضوح وشفافية .



الرقم:

التاريخ:

الموضوع:

الصلاحيات المالية:-

١- إعداد الموازنة السنوية والموازنة التقديرية قبل عرضها على مجلس الإدارة .

صلاحيات مدير إدارة الشؤون الإدارية والمالية :-

١- اعداد مقترح الخطة الاستراتيجية والتشغيلية للإدارة وتطوير المؤشرات الادائية الخاصة بالعمل

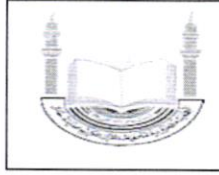
والعمل على تحقيقها

٢- وضع الخطة السنوية واعداد الموازنة التقديرية الخاصة بالإدارة لرصد المخصصات المالية للتنفيذ

العمل على توفير دخل ثابت يمكن الجمعية من المضي في رسالتها النبيلة كبرنامج الاستقطاع ومشاريع الوقف

وغيرها من السبل المتاحة وعمل موازنة تقديرية لها .

٣- عمل ميزانية تقديرية سنوية لجميع أنشطة ومصروفات الجمعية وعرضها على مجلس الإدارة .



الرقم:

التاريخ:

الموضوع:

بيان بالميزانية التقديرية للسنة المالية المنتهية في ٢٠٢٤/١٢/٣١ م

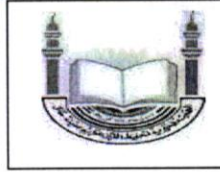
م	كلي	جزئي	البيان	كلي	جزئي	البيان
١			مساعدات نقدية منصرفه			ايرادات نقدية متوقعة
٢		٣٠,٠٠٠	١- مكافئات نقدية للدارسين	٣٠,٠٠٠		١- زكاة نقدية وارده
٣		٣٠,٠٠٠	٢- مكافئات نقدية للمعلمين	٣٠,٠٠٠		٢- تبرعات نقدية وارده
٤	٩٠,٠٠٠	٣٠,٠٠٠	٣- مكافئات طارئة للمتميزين	٣٠,٠٠٠	٩٠,٠٠٠	٣- تبرعات عضوية وارده
٥			مكافئات عينية منصرفه			ايرادات عينية متوقعة
٦		٢٠,٠٠٠	١- مجموع التوزيعات	٢٠,٠٠٠		١- زكاة عينية وارده
٧		٢٠,٠٠٠	" " " "	٢٠,٠٠٠		٢- تبرعات عينية وارده
٨	٥٠,٠٠٠	١٠,٠٠٠	" " " "	١٠,٠٠٠	٥٠,٠٠٠	٣- تبرعات عينية أهلية وارده
٩			مصرفوات أنشطة			ايرادات أنشطة
١٠		٢٠,٠٠٠	اعداد دورات لتعليم أحكام التجويد	٢٠,٠٠٠		ايرادات أنشطة للبرنامج
١١		٢٠,٠٠٠	اعداد دورات لتعليم التلاوة	٢٠,٠٠٠		" " " "
١٢		٢٠,٠٠٠	إعداد مسابقات دينية وعلمية	٢٠,٠٠٠		" " " "
١٣		٢٠,٠٠٠	اعداد مسابقات في الأحاديث	٢٠,٠٠٠		" " " "
١٤		٢٠,٠٠٠	إعداد دورات صيفية للمتميزين	٢٠,٠٠٠		" " " "
١٥	١٢٠,٠٠٠	٢٠,٠٠٠	إعداد مسابقات مهارية	٢٠,٠٠٠	١٢٠,٠٠٠	" " " "
١٦		٥٠,٠٠٠	مصرفوات عمومية وإدارية	٥٠,٠٠٠		اعانة الوزارة السنوية
١٧		٥٠,٠٠٠	مشتريات رأسمالية	٥٠,٠٠٠		اعانة (طارئة - تدريبية)
١٨			" " "			" " "
١٩	١٠٠,٠٠٠		" " "		١٠٠,٠٠٠	" " "
٢٠		٣٠,٠٠٠	مجموع الاستهلاكات السنوية	٣٠,٠٠٠		ايرادات اخرى متنوعة
٢١		٣٠,٠٠٠			٣٠,٠٠٠	
	٣٩٠,٠٠٠		الاجمالي		٣٩٠,٠٠٠	الاجمالي

رئيس جمعية تحفيظ القرآن بالعظيم

أمين الصندوق برقم ٣٣٧٤

المحاسب





الرقم :

التاريخ :

الموضوع :

بيان بتوقيع أعضاء مجلس الإدارة للاطلاع على

١ - الموازنة التقديرية التي تقوم بها الجمعية خلال العام المالي :-

م	الاسم	وظيفته بالجمعية	التوقيع
١	عطيوي مقبل عطوي النعيمي	رئيس مجلس إدارة الجمعية	
٢	سعود سميح عوض العنزي	نائب رئيس الجمعية	
٣	إبراهيم عبد الله إبراهيم التميمي	أمين الصندوق	
٤	عبد الله سعد مقبل الشمري	الأمين العام	
٥	محمد عبد الله إبراهيم التميمي	عضواً	
٦	دعيع محمد دعيع الشمري	عضواً	
٧	عويد سعود عويد الشمري	عضواً	

رئيس الجمعية الخيرية لتحفيظ القرآن بالعظيم

عطيوي مقبل عطوي النعيمي

